

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY



Zadavatel:

Fakultní nemocnice Na Bulovce

Budínova 2, Praha 8, 180 81

IČ:000 64 211

Zastoupený: MUDr. Petrem Zajícem, MBA
ředitelem nemocnice

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA SLUŽBU S NÁZVEM:

„Audit – posouzení nákupních procesů Fakultní nemocnice na Bulovce s důrazem na kategorie léků a spotřební zdravotnický materiál“

Zadavatel v souladu s ustanoveními § 6 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) Vás

v y z ý v á

jako zájemce o výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu na službu k podání nabídky.

V Praze 19. října 2011

.....
MUDr. Petr Zajíc, MBA
ředitel nemocnice

ÚDAJE O ZADAVATELI

Název / obchodní firma	Fakultní nemocnice Na Bulovce
IČ:	000 64 211
Adresa sídla:	Budínova 2, Praha 8, 180 81
Osoba zastupující zadavatele ve věcech smluvních:	MUDr. Petr Zajíc, ředitel nemocnice
Kontaktní osoba zadavatele:	Stránka 2 z 19 Ing. Jiří Havel, náměstek ředitele pro obchod a techniku
Telefon:	+420 266 082 505
E-mail:	jiri.havel@fnb.cz

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatele, v souladu s § 151 zákona, zastupuje při výkonu práv a povinností v tomto zadávacím řízení zástupce, kterým je na základě uzavřené mandátní smlouvy:



Název / obchodní firma	TYPAZ, s.r.o.
IČ:	624 18 823
Adresa sídla / místa podnikání:	Římská 22, 120 00 Praha 2
Kontaktní osoba:	Ing. František Hirsch, Bc. Jaroslav Vebr
Telefon, fax:	+420 222 521 445, + 420 222 510 058
E-mail:	typaz@volny.cz

a)

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Čl. 1

Vymezení předmětu zakázky

Fakultní nemocnice na Bulovce vydává velkou část nákladů na nákupy léků a spotřebního zdravotnického materiálu. Cílem zakázky je identifikovat možné úspory zejména v těchto oblastech a identifikovat procesní zjednodušení vedoucí k dodatečným úsporám.

Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

- a) Posouzení nákupních procesů. Analýza fakturace a platebních procesů, kontrolní body.
- b) Rozdělení pravomocí při nákupu léků a zdravotnického materiálu.
- c) Kategorizace a analýza dodavatelských smluv a faktur a identifikace nestandardních výdajů.
- d) Posouzení finančních a obchodních podmínek dodavatelských smluv.
- e) Vyhodnocení současného řešení podpory procesu nákupu.
- f) Posouzení automatizace objednávání a schvalování nákupů, elektronické výměny dokladů, propojení na interní informační systémy, elektronické fakturace a platby.
- g) Posouzení míry centralizace nákupu.
- h) Posouzení rozpočtování léků a zdravotnického materiálu a plnění rozpočtu v těchto oblastech
- i) Posouzení vnitřních předpisů pro komunikaci s farmaceutickými firmami.
- j) Posouzení reportingu a controllingu nákupu léků a zdravotnického materiálu
- k) Návrhy optimalizace dle implementační/časové náročnosti a vyčíslení potenciálních úspor.
- l) Analýza retence receptů v nemocniční lékárně
- m) Posouzení využívání pozitivních listů v jednotlivých ATC skupinách

Vymezení účelu veřejné zakázky – „ostatní“.

Čl. 2

Výzva k podání nabídky, poskytnutí výzvy k podání nabídky

Výzvu k podání nabídky rozesílá zástupce zadavatele TYPAZ, s.r.o., Římská 527/22, 120 00 Praha 2.

Výzva k podání nabídky je dále uveřejněna na webových stránkách zadavatele www.fnb.cz.

Výzva k podání nabídky je složena z níže uvedených dokumentů:

- a) Požadavků a podmínek pro zpracování nabídky
- b) Obchodních podmínek

Čl. 3

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky malého rozsahu, která nedosáhne výše 2.000. 000,- Kč bez DPH.

Čl. 4

Termín a místo plnění

4.1

Veřejná zakázka bude vybraným uchazečem plněna od okamžiku nabytí účinnosti smlouvy.

Plnění bude ukončeno v termínu, k jehož dodržení se uchazeč zaváže ve své nabídce, nejpozději však k datu 31.05.2012.

4.2

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele.

Požadované plnění bude předáno zadavateli osobně na adrese sídla zadavatele, a to do rukou ředitele nemocnice nebo jím pověřeného pracovníka.

Čl. 5

Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán (zadávací lhůta)

Uchazeč je svou nabídkou vázán do 31.12.2011.

Čl. 6

Požadavek na zpracování nabídkové ceny

6.1

Uchazeč v návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky uvede (v členění v Kč bez DPH, DPH a v Kč včetně DPH) celkovou nabídkovou cenu. Cena plnění veřejné zakázky bude součtem dílčích cen za jednotlivé části plnění uvedené Čl. 1 písm. a) až m) výzvy.

6.2

Veškeré údaje o nabídkové ceně musí být uvedeny v korunách českých.

6.3

Změna nabídkové ceny je možná jen tehdy, dojde-li k účinnosti změn právních předpisů, týkajících se výše daně z přidané hodnoty.

Čl. 7

Platební podmínky

7.1

Lhůta splatnosti daňového dokladu činí 120 dnů.

7.2

Místem doručení daňového dokladu je Fakultní nemocnice Na Bulovce, se sídlem Budínova 2, 180 81, Praha 8.

7.3

Náležitosti faktury

Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
- b) číslo dokladu,
- c) den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
- d) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,

FAKULTNÍ NEMOCNICE NA BULOVCE

Budínova 2, 180 81 Praha 8

IČ: 000 64 211

- e) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
- f) důvod účtování s odvoláním na smlouvu;
- g) razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
- h) seznam příloh.

7.4

V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je kupující oprávněn vrátit jej prodávajícímu a požadovat vystavení nového řádného daňového účetního dokladu (faktury). Právo vrátit tento doklad prodávajícímu zaniká, neuplatní-li jej kupující do sedmi pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu prodávajícímu. Počínaje dnem doručení opraveného daňového účetního dokladu (faktury) kupujícímu začne plynout nová lhůta splatnosti. Prodávající je však povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu kupující dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však takováto výzva nemá účinky spojené s vrácením daňového účetního dokladu (faktury) dle tohoto odstavce.

7.5

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

7.6

Cena včetně DPH za poskytování služeb bude hrazena vždy po splnění a předání jednotlivých částí požadovaného plnění uvedeného v této výzvě v Čl. 1 písm. a) až m), a to bezhotovostním převodem.

Čl. 8

Pokyny pro zpracování nabídky

8.1

Způsob zpracování nabídky

Nabídku podá uchazeč v písemné formě (ve dvou originálech) v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě k podání nabídky, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit podepsaný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky malého rozsahu, který bude po obsahové stránce odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v ZD. Návrh smlouvy předložený v nabídce musí být uchazečem datován a podepsán.

Skutečnosti uvedené ve smlouvě nebudou smluvními stranami považovány za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 17 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

Podání nabídky elektronickými prostředky zadavatel nepřipouští.

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Návrh musí být kvalitním způsobem vytištěn tak, aby byl dobře čitelný, bude (včetně příloh) svázan či jinak zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem dodavatele), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů. Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané statutárním orgánem, případně příslušně zmocněnou osobou, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku.

Nabídka musí být podána v jedné uzavřené obálce, s označením názvu „**Audit – posouzení nákupních procesů Fakultní nemocnice na Bulovce s důrazem na kategorie léků a spotřební zdravotnický materiál**“ - NEOTEVÍRAT.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

8.2

Požadavky na jednotné uspořádání nabídky:

- a) titulní list nabídky – identifikace uchazeče,
- b) návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem, či za uchazeče,
- c) návrh věcného plnění bude obsahovat popis způsobu plnění veřejné zakázky (metodika provádění analýzy). Součástí musí být také indikace časového postupu prací spolu s návrhem plánu kvality a návrhem struktury závěrečné zprávy,
- d) řízení projektu a řízení rizik projektu bude obsahovat popis způsobu spolupráce mezi zadavatelem a dodavatelem, opatření pro prevenci rizik při řešení projektu a mechanismus odstranění vad plnění projektu zjištěných zadavatelem,
- e) doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů,
- f) čestné prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu,
- g) seznam případných subdodavatelů,
- h) prohlášení uchazeče o pravdivosti a úplnosti nabídky,
- i) prohlášení o počtu listů nabídky.

Čl. 9 Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem:

9.1

Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů,
- c) ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů,
- d) technických kvalifikačních předpokladů.

9.2

Prokazování splnění kvalifikace

9.2.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje

k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místo podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost uchazeče, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- l) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10%.

Uchazeč k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených výše předloží Čestné prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

9.2.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

9.2.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) kopii pojistné smlouvy (případně pojistného certifikátu), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě.

Zadavatel stanoví jako minimální úroveň pro splnění a prokázání tohoto kritéria limit pojistného plnění ve výši nejméně 2.000. 000,- Kč. Pojistná smlouva musí být platná nejméně po dobu předpokládaného plnění zakázky.

- b) kopie účetní závěrky za poslední dvě roční účetní období podle zvláštních právních předpisů, z níž bude patrný roční úhrn čistého obratu.

Uchazeč splňuje ekonomický a finanční kvalifikační předpoklad, pokud za poslední dvě účetní období jeho roční úhrn čistého obratu dosáhl alespoň 6 000 000 Kč.

9.2.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:

- a) **Seznam významných služeb:** Zadavatel požaduje doložení poskytnutí alespoň 1 (jedné) služby spočívající v provedení obdobné analýzy, poskytnuté zadavateli poskytujícím zdravotní péči. Zadavatel dále požaduje doložení poskytnutí alespoň dvou služeb analýzy a návrhu procesní optimalizace poskytnuté veřejnému zadavateli, z toho alespoň jedna poskytnutá služba se musí týkat poskytovatele zdravotní péče. Přílohou seznamu významných služeb musí být osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě, než veřejnému zadavateli, nebo čestné prohlášení uchazeče, pokud byly služby poskytovány jiné osobě, než veřejnému zadavateli a není-li současně možné získat osvědčení od této osoby z důvodů spočívajících na její straně.
- b) **Seznam členů realizačního týmu:** Zadavatel požaduje, aby členové realizačního týmu měli společně prokazatelné zkušenosti s realizací služeb dle bodu a). Splnění tohoto požadavku prokazuje uchazeč profesními strukturovanými životopisy členů realizačního týmu, z nichž vyplývají prokazatelné zkušenosti s realizací služeb dle bodu a). Životopisy musí obsahovat čestné prohlášení o pravdivosti podepsané příslušným členem realizačního týmu a uchazečem.

Čl. 10

Další požadavek zadavatele

10.1

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil čestné prohlášení o tom, že souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu, které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

10.2

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil zpracovaný návrh věcného plnění, který bude obsahovat popis způsobu plnění veřejné zakázky (metodika provádění analýzy). Součástí musí být také indikace časového postupu prací spolu s návrhem plánu kvality a návrhem struktury závěrečné zprávy.

10.3

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil zpracovaný návrh řízení projektu a řízení rizik projektu, který bude obsahovat popis způsobu spolupráce mezi zadavatelem a dodavatelem, opatření pro prevenci rizik při řešení projektu a mechanismus odstranění vad plnění projektu zjištěných zadavatelem.

10.4

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil seznam případných subdodavatelů, s uvedením části plnění, které hodlá zadat těmto subdodavatelům.

10.5.

Zadavatel požaduje, aby nabídka obsahovala prohlášení uchazeče o pravdivosti a úplnosti nabídky s následujícím textem:

„Prohlašuji, že veškeré výše uvedené informace v této nabídce jsou úplné a pravdivé“

Neprokázání splnění kvalifikace dle Čl. 9 a dalšího požadavku zadavatele dle Čl. 10 bude mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Čl. 11 Pravost a stáří dokladů

11.1

Zadavatel stanovuje, aby uchazeč předložil všechny zadavatelem požadované doklady v prosté kopii.

11.2

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

11.3

Zadavatel si vyhrazuje požádat vybraného uchazeče před uzavřením smlouvy o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Čl. 12 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Čl. 13 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodatečné informace k výzvě k podání nabídky je možno podat pouze písemně na adresu zástupce zadavatele:

TYPAZ, s.r.o.
Římská 527/22, 120 00 Praha 2
kontaktní osoba: Jaroslava Majdlochová

e-mail: typaz@volny.cz

Čl. 14 Lhůta a místo pro podání nabídek

Místem pro podání nabídek je:

TYPAZ, s.r.o.
Římská 22, Praha 2, 120 00

Nabídky je možno podávat každý pracovní den v době od 8:00 – 12:00 hod. nebo doporučeně poštou na shora uvedenou adresu tak, aby doručení bylo uskutečněno nejpozději **do 12:00 hodin dne 31. 10. 2011.**

Nabídky, které budou doručeny na shora uvedenou adresu po termínu stanoveném pro podání nabídek, nebudou zadavatelem otevírány a budou uchazeči vráceny.

Čl. 15 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

Zadavatel následně zveřejní výsledek zadávacího řízení (veřejné zakázky malého rozsahu) na www.fnb.cz, včetně údajů o hodnotách parametrů vybrané nabídky.

Čl. 16 Hodnocení podaných nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro číselně nevyjádřitelná kritéria sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové hodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty vážených bodů.

Dílčí kritéria pro hodnocení nabídek jsou uvedena podle stupně významu, který jim zadavatel přisuzuje:

Kritérium	Váha kritéria
1. Kritérium – výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	60 %
2. Kritérium – kvalita návrhu věcného plnění	15 %
3. Kritérium – kvalita řízení projektu a řízení rizik projektu	15 %
4. Kritérium – výše smluvní pokuty	10%

1. Kritérium – výše nabídkové ceny v Kč

Zadavatel bude hodnotit uchazečem navrženou výši nabídkové ceny v Kč bez DPH.

2. Kritérium – kvalita návrhu věcného plnění

Zadavatel bude hodnotit kvalitu uchazečem předloženého návrhu věcného plnění.

3. Kritérium – kvalita řízení projektu a řízení rizik projektu

Zadavatel bude hodnotit kvalitu uchazečem předloženého řízení projektu a řízení rizik projektu.

4. Kritérium – výše smluvní pokuty

Zadavatel bude hodnotit navrženou výši smluvní pokuty za každý den prodlení oproti časovému rámci dodávky navrženému uchazečem ve smlouvě.

Čl. 17 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- vyloučit ze zadávacího řízení uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- ověřit si informace, uvedené uchazečem v nabídce,
- uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem,
- náklady spojené s účastí uchazeče v zadávacím řízení veřejné zakázky nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny.

b)

Obchodní podmínky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil návrh smlouvy, který musí specifikovat:

1. Označení smluvních stran

.....

Fakultní nemocnice Na Bulovce
se sídlem Budínova 2, 180 81 Praha 8
zastoupený ředitelem
MUDr. Petrem Zajícem, MBA
IČ: 000 64 211
DIČ: CZ00064211
bankovní spojení: HVB Bank Czech Republik, a.s.
č. účtu: 5177551003/2700

(dále jen)

.....

.....
se sídlem.....
zastoupený
.....
IČ:
DIČ: CZ.....
bankovní spojení:
č. účtu:
Společnost je zapsána v obchodním rejstříku, vedeném soudem v,
oddíl, vložka

(dále jen)

2. Předmět plnění

3. Místo plnění

4. Cenu plnění

5. Termín plnění

6. Platební podmínky

- a) Lhůta splatnosti daňového dokladu činí 120 dnů.
- b) Místem doručení daňového dokladu je Fakultní nemocnice Na Bulovce, se sídlem Budínova 2, 180 81, Praha 8.
- c) Náležitosti faktury

Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
 - číslo dokladu,
 - den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
 - účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
 - důvod účtování s odvoláním na smlouvu;
 - razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
 - seznam příloh.
- d) V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je kupující oprávněn vrátit jej prodávajícímu a požadovat vystavení nového řádného daňového účetního dokladu (faktury). Právo vrátit tento doklad prodávajícímu zaniká, neuplatní-li jej kupující do sedmi pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu prodávajícím. Počínaje dnem doručení opraveného daňového účetního dokladu (faktury) kupujícímu začne plynout nová lhůta splatnosti. Prodávající je však povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu kupujícím dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však takováto výzva nemá účinky spojené s vrácením daňového účetního dokladu (faktury) dle tohoto odstavce.
 - e) Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
 - f) Cena včetně DPH za poskytování služeb bude hrazena vždy po splnění a předání jednotlivých částí požadovaného plnění uvedeného v čl.smlouvy, a to bezhotovostním převodem.

7. Smluvní pokuty

8. Podmínky odstoupení od smlouvy mohou být v případě že:

- a) na majetek druhé smluvní strany bylo zahájeno insolvenční řízení, nebo bylo povoleno vyrovnání,
- b) návrh na prohlášení konkursu byl zamítnut pro nedostatek majetku druhé smluvní strany,
- c) druhá smluvní strana vstoupí do likvidace,
- d) dojde k neplnění služeb uvedených ve smlouvě,
- e) dojde k vážnému porušení smluvních podmínek,
- f) nastane vyšší moc uvedená v bodě smlouvy Vyšší moc, kdy dojde k okolnostem, které nemohou smluvní strany ovlivnit a které zcela a na dobu delší než 90 dnů znemožní některé ze smluvních stran plnit své závazky ze smlouvy.

9. Závěrečná ustanovení musí obsahovat zejména:

- a) Za je oprávněn jednat ve věcech smluvníchtel.
e - mail:.....
Za je oprávněn jednat ve věcech smluvníchtel.....
e- mail:.....
- b) Udělení neodvolatelného souhlas se zveřejněním obchodních informací na www.fnb.cz.
- c) Není-li v této smlouvě dohodnuto jinak, řídí se vzájemné vztahy obou smluvních stran ustanoveními obchodního zákoníku.
- d) V případě sporu se obě smluvní strany zavazují pokusit se především o jeho urovnání smírem, v případě soudního sporu bude věc projednávána soudem příslušným podle občanského soudního řádu.
- e) Tuto smlouvu lze doplňovat či měnit pouze formou písemného dodatku, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- f) Smluvní strany prohlašují, že jsou oprávněny zavázat se způsobem uvedeným v této smlouvě. Pokud se toto prohlášení ukáže nepravdivým, zavazují se k náhradě veškeré škody, která by tak mohla vzniknout.
- g) Tato smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech, z nichž kupující obdrží čtyři vyhotovení a prodávající dvě vyhotovení.
- h) Tato smlouva je platná a účinná dnem podpisu obou smluvních stran.
- i) Smluvní strany zároveň potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem souhlasí, že nebyla uzavřena v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.