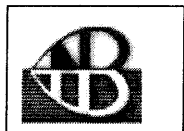


VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY



Zadavatel:

Nemocnice Na Bulovce

Budínova 2, Praha 8, 180 81

IČ:000 64 211

Zastoupený: MUDr. Petrem Zajícem, MBA
ředitelem nemocnice

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKU S NÁZVEM:

„Nemocnice Na Bulovce – dodávka dětských plen“

Zadavatel v souladu s ustanoveními § 6 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) Vás

VYZÝVÁ

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku.

V Praze 22. 03. 2012

MUDr. Petr Zajíc, MBA
ředitel nemocnice

NEMOCNICE NA BULOVCE
180 81 Praha 8, Budínova 2
ředitelství
IČZ: 08006000, IČO: 00064211
(2)

ÚDAJE O ZADAVATELI

Název / obchodní firma	Nemocnice Na Bulovce
IČ:	000 64 211
Adresa sídla:	Budínova 67/2, Praha 8, 180 81
Osoba zastupující zadavatele ve věcech smluvních:	MUDr. Petr Zajíc, MBA ředitel nemocnice
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Jiří Havel, náměstek ředitele pro obchod a techniku
Telefon:	+420 266 082 505
E-mail:	jiri.havel@bulovka.cz

a)

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Čl. 1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou průběžné dodávky dětských plen dle technické specifikace, která tvoří část c) Zadávací dokumentace.

Vymezení účelu veřejné zakázky – „ostatní“.

Čl. 2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky nedosáhne 1.000.000,- Kč bez DPH.

Čl. 3 Poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci poskytuje Oddělení centrálního nákupu – Nemocnice Na Bulovce, Budínova 2, Praha 8. tel. 266 08 2061, e-mail: stepanka.smejkalova@bulovka.cz

Čl. 4 Termín plnění a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Termín plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky: ihned po podpisu smlouvy

Termín ukončení plnění veřejné zakázky: po uplynutí 36 měsíců

4.2 Místo plnění

Místem plnění je Nemocnice Na Bulovce, Budínova 67/2, Praha 8, 180 81, pavilon č. 23, Sklad SZM.

Čl. 5 Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem a v rozsahu:

5.1 Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů,
- c) ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů,
- d) technických kvalifikačních předpokladů.

5.2 Prokazování splnění kvalifikace

5.2.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že

majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místo podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) který předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele a
- m) který, má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10%.

Dodavatel k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených výše předloží čestné prohlášení (písm. a) až m)/.

Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

5.2.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání související podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.2.3 Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady

Splnění ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží **pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v minimální výši 1,0 mil. Kč.** Spolu s tímto dokladem je uchazeč povinen předložit i doklad o úhradě pojistného za příslušné pojistné období.

5.2.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením **Seznamu významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů doložením:

- min. 3 zakázek na dodávky obdobného charakteru v min. objemu 2,0 mil. Kč bez DPH každé z nich.

Dodavatel k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předloží čestné prohlášení podepsané statutárním orgánem uchazeče.

Neprokázání splnění kvalifikace dle Čl. 5 zadávací dokumentace, stejně jako pokynů zadavatele na zpracování nabídky, bude mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Čl. 6 Další požadavky zadavatele

6.1 Čestné prohlášení uchazeče

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil čestné prohlášení, ve kterém uvede, zda je či není plátcem daně z přidané hodnoty, které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

6.2 Čestné prohlášení uchazeče

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil čestné prohlášení o tom, že souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu (smlouva o dílo), které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

6.3 Seznam subdodavatelů

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil seznam případných subdodavatelů, s uvedením části plnění, které hodlá zadat těmto subdodavatelům.

Neprokázání splnění dalšího požadavku zadavatele dle Čl. 6 bude mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Čl. 7 Požadavek na zpracování nabídkové ceny

7.1 Nabídková cena

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v části c) Technické specifikace. Oceněný seznam položek, podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat, bude součástí nabídky.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH) a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace).
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«.

7.2 Podmínky umožňující úpravu nabídkové ceny

Nabídkovou cenu je možné upravit pouze dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty,

7.4 Změna rozsahu předmětu plnění

Případné změny rozsahu předmětu plnění veřejné zakázky určuje zadavatel v souladu s příslušnými smluvními podmínkami a ustanoveními zákona.

Čl. 8 Platební podmínky

8.1 Zálohy

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

8.2 Způsob vystavení daňového dokladu

Daňový doklad bude vystaven jedenkrát měsíčně za uplynulý měsíc na základě jednotlivých objednávek a především oboustranně podepsaných dodacích listů za příslušný měsíc, nejpozději do 10. dne následujícího měsíce.

Daňový doklad (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle platné legislativy a musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
- b) číslo dokladu,
- c) den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
- d) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
- e) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
- f) název a označení díla,
- g) důvod účtování s odvoláním na smlouvu;
- h) razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
- i) seznam příloh,
- j) období, za které byla dodávka uskutečněna,
- k) další náležitosti, pokud je stanoví obecně závazný předpis.

V případě, že daňový doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je kupující oprávněn vrátit jej prodávajícímu a požadovat vystavení nového řádného daňového dokladu (faktury). Právo vrátit tento doklad prodávajícímu zaniká, neuplatní-li jej kupující do sedmi pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu prodávajícím. Počínaje dnem doručení opraveného daňového dokladu (faktury) kupujícímu začne plynout nová lhůta splatnosti. Prodávající je však povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu kupujícím dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však takováto výzva nemá účinky spojené s vrácením daňového dokladu (faktury) dle tohoto odstavce.

8.3 Splatnost daňových dokladů

Splatnost daňových dokladů je 120 dnů ode dne vystavení. Kupující splní povinnost fakturu zaplatit, je-li nejpozději v poslední den splatnosti faktury částka odepsána z jeho bankovního účtu ve prospěch účtu prodávajícího.

Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

Čl. 9 Pokyny pro zpracování nabídky

9. 1 Způsob zpracování nabídky

Nabídku podá uchazeč v písemné formě (ve dvou originálech) v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě k podání nabídky, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Návrh musí být kvalitním způsobem vytištěn tak, aby byl dobře čitelný, bude (včetně příloh) svázán či jinak zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přelepek s razítkem dodavatele), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů. Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané statutárním orgánem, případně příslušně zmocněnou osobou, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku.

Nabídka musí být podána v jedné uzavřené obálce, s označením názvu veřejné zakázky „**Nemocnice Na Bulovce – dodávka dětských plen**“ - NEOTEVÍRAT.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

9. 2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky:

- a) titulní list nabídky – identifikace uchazeče,
- b) krycí list nabídky, (uchazeč závazně použije vzor – příloha č. 1 Požadavků a podmínek pro zpracování nabídky)
- c) návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku,
- d) oceněný soupis položek,
- e) doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů,
- f) čestné prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu,
- g) čestné prohlášení podepsané statutárním orgánem uchazeče, ve kterém uvede, zda je či není plátcem daně z přidané hodnoty,
- h) seznam subdodavatelů,
- i) prohlášení o počtu listů nabídky.

Čl. 10 Kritéria hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Čl. 11 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

Čl. 12 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno požadovat pouze písemně u zadavatele:

Nemocnice Na Bulovce
Oddělení centrálního nákupu
kontaktní osoba: Štěpánka Šmejkalová
e-mail: stepanka.smejkalova@bulovka.cz

Veškeré dotazy jsou uchazeči povinni zaslat na e-mail kontaktní osoby zadavatele.

Čl. 13 Lhůta a místo podání nabídek

Místem pro podání nabídek je:

Nemocnice Na Bulovce
Oddělení centrálního nákupu
Hospodářská budova, pavilon č. 2, 3. patro
Budínova 67/2, 180 81 Praha 8

Nabídky je možno podávat každý pracovní den v době od 8:00 – 12:00 hod. nebo doporučeně poštou na shora uvedenou adresu tak, aby doručení bylo uskutečněno nejpozději v **12:00 hodin dne 30. 03. 2012.**

Čl. 14 Zadávací lhůta

Zadávací lhůta končí dnem 30. 04. 2012.

Čl. 15 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení veřejné zakázky,
- veřejná zakázka malého rozsahu se nezadává v režimu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 1 - k Požadavkům a podmínkám pro zpracování nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
„Nemocnice Na Bulovce – dodávka dětských plen“	
Uchazeč (název společnosti nebo jméno fyzické osoby)	
Sídlo uchazeče (v případě fyzické osoby bydliště a celá adresa včetně PSČ)	
Kontaktní adresa (v případě, že je jiná než sídlo uchazeče)	
Právní forma	
Identifikační číslo	
Daňové identifikační číslo	
Číslo telefonu	
Číslo faxu, e-mail	
Osoba (-y) oprávněná jednat jménem uchazeče	
Statutární zástupce (-ci)	
Bankovní spojení	
Nabídková cena Kč bez DPH	

V dne

Razítko a podpis uchazeče

b)

Obchodní podmínky

Uchazeč předkládá v rámci obchodních podmínek znění návrhu kupní smlouvy. Zadavatel požaduje, aby uchazeč dodržel v návrhu stanovené členění a formulace.

Rámcová kupní smlouva č.
Uzavřená dle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník

I.
Smluvní strany

Kupující:

Nemocnice Na Bulovce
Budínova 67/2, 180 81 Praha 8 - Libeň
IČ: 00064211, DIČ: CZ00064211
Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic a.s.
Číslo účtu: 5177551003/2700
Zastoupená MUDr. Petrem Zajícem, MBA, ředitelem
(dále jen Kupující)

a

Prodávající:

Název :
Se sídlem :
IČ:, DIČ:,
Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném soudem v ..., oddíl ..., vložka ...
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
Jednající:
(dále jen Prodávající)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Rámcovou kupní smlouvu (dále jen Smlouva)

II.
Účel smlouvy

1. Účelem této Smlouvy je upravit práva a povinnosti Prodávajícího a Kupujícího při jednotlivých nákupech, na základě objednávek Kupujícího a z nich vyplývajících dodávek potřebného spotřebního materiálu (dále jen „Zboží“).

III.
Předmět smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek smluvních stran dodržovat při vystavování objednávek Kupujícím a jejich potvrzování Prodávajícím (tzn. uzavírání dílčích kupních smluv), jejichž předmětem bude dodání objednaného Zboží od Prodávajícího Kupujícímu, za podmínek stanovených touto Smlouvou.

2. Předpokládaný objem zboží od uzavření Smlouvy za dobu 36 měsíců činí Kč.

IV.
Doba platnosti

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu v pořadí druhou podepisující se smluvní stranou. Tuto Smlouvu lze měnit a doplňovat pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.

2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu 3 (tří) let.

3. Smluvní strany mohou Smlouvy vypovědět i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je třicet dnů a počíná běžet dne následujícího po dni doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

4. Kupující má právo od této Smlouvy odstoupit, pokud Prodávající nebude schopen dodávat Zboží, nebo pokud Prodávající odmítne objednávku z důvodů jiných než neúplnosti objednávky dle čl. IX., odst. 1 Smlouvy. Odstoupením od Smlouvy tato Smlouva zaniká od počátku.

V.

Cena a místo plnění

1. Ceník Zboží dle jednotlivých položek je uveden v příloze č. 1 této Smlouvy.
2. Místem plnění je sídlo Kupujícího, dolní lékárna, sklad SZM.

VI.

Platební podmínky

1. Prodávající má právo vystavit fakturu – daňový doklad za dodané Zboží vždy souhrnně za uplynulý kalendářní měsíc.
2. Nedílnou součástí faktury – daňového dokladu je Kupujícím podepsaný dodací list.
3. Splatnost faktury je smluvními stranami dohodnuta na 120 dní ode dne vystavení faktury.
4. V případě prodlení s úhradou faktury – daňového dokladu se smluvní strany dohodly na tom, že Prodávající má právo účtovat na úrok z prodlení ve výši 0,01 % za každý den prodlení z dlužné částky.

VII.

Práva a povinnosti Kupujícího

1. Kupující se zavazuje postupovat při objednávání Zboží, při přebírání objednaného Zboží, při placení kupní ceny, jakož i při případných reklamacích v souladu s touto Smlouvou.
2. Kupující je povinen za dodané Zboží uhradit kupní cenu Zboží, vypočtená podle přílohy číslo 1 této Smlouvy.
3. Kupující je povinen uhradit kupní cenu za dodané Zboží bezhotovostním převodem na bankovní účet Prodávajícího.

VIII.

Práva a povinnosti Prodávajícího

1. Prodávající se zavazuje dodávat v souladu s touto Smlouvou Kupujícímu Zboží, na základě objednávek Kupujícího potvrzených Prodávajícím a to spolu s dodacím listem. Řádně dodané Zboží potvrzuje zástupce Kupující podpisem na dodacím listu.

IX.

Objednávky

1. Kupující je povinen uvést v objednávce tyto údaje:
 - Adresáta objednávky, tj. název, sídlo, IČ Prodávajícího
 - Název, sídlo, IČ, DIČ, kontakt (telefon, fax nebo e-mailovou adresu) Kupujícího

- Název Zboží dle přílohy číslo 1 této Smlouvy.
- Množství objednávaného Zboží.
- Termín požadovaného dodání Zboží (den, hodina).
- Jméno, příjmení a podpis osoby oprávněné k převzetí dodávaného Zboží.

2. Prodávající se zavazuje potvrdit příjem objednávky Kupujícího písemně na kontaktní spojení uvedené na objednávce dle předchozího bodu 1., vždy nejpozději do následujícího pracovního dne. Pokud Prodávající není schopen Zboží dle objednávky Kupujícího dodat, je povinen ve stejné lhůtě objednávku písemně odmítnout. Potvrzením objednávky Kupujícího vždy dojde k uzavření dílčí kupní smlouvy.

X.

Podmínky dodání Zboží

1. Prodávající dodá Zboží vždy dle dílčí kupní smlouvy na své náklady a na své nebezpečí Kupujícímu v místě plnění, a to v pracovní dny od dohod. vždy nejpozději do 3. (třetího) pracovního dne (mimo soboty, neděle a svátky) ode dne potvrzení příjmu objednávky.

2. Spolu s dodaným Zbožím Prodávající vždy předá zástupci Kupujícího dodací list, v němž bude vždy uvedena přesná identifikace dodaného Zboží a jeho množství. Zástupce kupujícího je povinen dodávku Zboží zkontrolovat a řádně dodané Zboží na dodacím listu potvrdit svým podpisem.

XI.

Reklamacce a záruční doba

1. Zástupce Kupujícího je povinen dodávané Zboží zkontrolovat a prohlédnout. Nesprávné množství a zjevné vady Zboží při dodávce je Kupující oprávněn odmítnout a nepřevzít Zboží. Zjistí-li Kupující vady po převzetí Zboží, je povinen vady u Prodávajícího reklamovat bez zbytečného odkladu, zpravidla nejpozději však do 48 hodin od převzetí Zboží.

2. Prodávající poskytuje Kupujícímu záruku na Zboží, která činí vždy ... měsíců, počítaných ode dne převzetí jednotlivého Zboží dle dodacího listu.

3. Prodávající se zavazuje vadu odstranit dodáním bezvadného Zboží Kupujícímu ve lhůtě do 3 dnů ode dne obdržení reklamacce / odmítnutí dodávky Zboží.

XII.

Obchodní tajemství

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech informacích, které se dozvědí v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy a to jak v době trvání této smlouvy tak i po jejím ukončení.

2. Poskytnutí těchto informací třetí osobě může jedna smluvní strana pouze s písemným souhlasem strany druhé.

XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Prodávající dává touto smlouvou Kupujícímu neodvolatelný souhlas s tím, aby Kupující zveřejnil obchodní informace z této smlouvy na www.bulovka.cz.
2. Jakákoliv změna v této smlouvě musí být provedena písemně formou dodatků ke smlouvě podepsanými oběma smluvními stranami.

3. Právní vztahy touto smlouvou blíže neupravené se řídí zák. č. 513/ 1991 Sb., obchodní zákoník v platném znění.
4. Pro řešení sporů mezi smluvními stranami je příslušným soudem věcně a místně příslušný soud České republiky.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
6. Tato kupní smlouva nabývá účinnosti a platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
7. Zástupci smluvních stran prohlašují, že se s obsahem této smlouvy před jejím podpisem seznámili, a že s ní bezvýhradně souhlasí, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
8. Nedílnou součástí této Smlouvy je následující příloha:
Příloha Č. 1 – Ceník Zboží

V dne

V Praze dne

.....

(Prodávající)

.....

Nemocnice Na Bulovce
(Kupující)

c)

Technická specifikace

Dětské pleny

Název	Velikost	Minimální savost	Specifikace		Předpokládaná roční spotřeba/ks	Předpokládaná spotřeba za 3 roky	Cena za ks bez DPH	Celková cena za 3 roky bez DPH	DPH	Celková cena za 3 roky vč. DPH
Jednorázové dětské pleny	0 - 2kg	200 ml	prodyšný materiál, široké suché zipy, které lze opakovaně zapínat a rozepínat	perforovaná netkaná textilie absorbující moč a řídkou stolici	speciální výřez na pupěční pahýl, jemné elastické manžety	23 900	71 700			
	2 - 5kg	400 ml				60 300	180 900			
	3 - 6kg	500 ml				800	2 400			
	5 - 9kg	800 ml				3 200	9 600			
	8 - 18kg	1 000 ml				3 300	9 900			
	12 - 25kg	1 150 ml			1 200	3 600				