

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY



Zadavatel:

Fakultní nemocnice Na Bulovce

Budínova 2, Praha 8, 180 81

IČ:000 64 211

Zastoupený: MUDr. Petrem Zajícem, MBA
ředitelem nemocnice

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKU S NÁZVEM:

„Fakultní nemocnice Na Bulovce – nákup 2 osobních automobilů“

Zadavatel v souladu s ustanoveními § 6 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) Vás

VYZÝVÁ

jako zájemce o výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku, k podání nabídky.

V Praze dne: 8. prosince 2011

.....

MUDr. Petr Zajíc, MBA
ředitel nemocnice

ÚDAJE O ZADAVATELI

Název / obchodní firma	Fakultní nemocnice Na Bulovce
IČ:	000 64 211
Adresa sídla:	Budínova 2, Praha 8, 180 81
Osoba zastupující zadavatele ve věcech smluvních:	MUDr. Petr Zajíc, ředitel nemocnice
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Jiří Havel, náměstek ředitele pro obchod a techniku
Telefon:	+420 266 082 505
E-mail:	jiri.havel@fnb.cz

ZASTOUPENÍ ZADAVATELE

Zadavatele, v souladu s § 151 zákona, zastupuje při výkonu práv a povinností v tomto zadávacím řízení zástupce, kterým je na základě uzavřené mandátní smlouvy:



Název / obchodní firma	TYPAZ, s.r.o.
IČ:	624 18 823
Adresa sídla / místa podnikání:	Římská 22, 120 00 Praha 2
Kontaktní osoba:	Ing. František Hirsch, Bc. Jaroslav Vebr
Telefon, fax:	+420 222 521 445, + 420 222 510 058
E-mail:	typaz@volny.cz

FAKULTNÍ NEMOCNICE NA BULOVCE
Budínova 2, 180 81 Praha 8
IČ: 000 64 211

a)

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Čl. 1 Vymezení předmětu zakázky

Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je nákup (dodání) 2 osobních automobilů pro management Fakultní nemocnice Na Bulovce dle technické specifikace, která tvoří část b) Výzvy k podání nabídky.

Vymezení účelu veřejné zakázky – „ostatní“.

Čl. 2 Výzva k podání nabídky

Výzvu k podání nabídky rozesílá zástupce zadavatele TYPАЗ, s.r.o., Římská 527/22, 120 00 Praha 2.

Výzva k podání nabídky je složena z níže uvedených dokumentů:

- a) Požadavků a podmínek pro zpracování nabídky
- b) Technických podmínek (technické specifikace)

Čl. 3 Záruční podmínky a termín plnění

Záruční podmínky

- minimálně 4 roky záruky bez omezení ujetých km
- minimálně 4 roky asistenční služby

Termín plnění

- doba dodání ve dnech – ihned, nejpozději však do 31.12.2011.

Čl. 4
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (v Kč bez DPH): maximálně 560 000,-

Čl. 5
Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán (zadávací lhůta)

Uchazeč je svou nabídkou vázán do 31.12.2011.

Čl. 6
Požadavek na zpracování nabídkové ceny

6.1

Nabídková cena bude členěna na cenu v Kč bez DPH, výše DPH a cenu v Kč včetně DPH. Tato cena bude sestavena jako cena nejvýše přípustná.

6.2

Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky.

6.3

Změna nabídkové ceny je možná jen tehdy, dojde-li k účinnosti změn právních předpisů, týkajících se výše daně z přidané hodnoty.

Čl. 7

Platební podmínky

7.1

Zadavatel požaduje předložit návrh splátkového kalendáře na 60 měsíců.

7.2

Místem doručení daňového dokladu je Fakultní nemocnice Na Bulovce, se sídlem Budínova 2, 180 81, Praha 8.

7.3

Náležitosti faktury

Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Účetní a daňový doklad musí obsahovat zejména tyto náležitosti:

- a) označení povinné a oprávněné osoby, adresu, sídlo, DIČ,
- b) číslo dokladu,
- c) den odeslání a den splatnosti, den zdanitelného plnění,
- d) označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, konstantní a variabilní symbol,
- e) účtovanou částku, DPH, účtovanou částku vč. DPH,
- f) název díla, označení části díla,
- g) důvod účtování s odvoláním na smlouvu;
- h) razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení daňového a účetního dokladu,
- i) seznam příloh.

7.4

V případě, že daňový účetní doklad (faktura) nebude obsahovat náležitosti výše uvedené nebo k němu nebudou přiloženy řádné doklady (přílohy) smlouvou vyžadované, je kupující oprávněn vrátit jej prodávajícímu a požadovat vystavení nového řádného daňového účetního dokladu (faktury). Právo vrátit tento doklad prodávajícímu zaniká, neuplatní-li jej kupující do sedmi pracovních dnů ode dne doručení takového dokladu prodávajícímu. Počínaje dnem doručení opraveného daňového účetního dokladu (faktury) kupujícímu začne plynout nová lhůta splatnosti. Prodávající je však povinen opravit vady dokladu nebo doklad doplnit o smlouvou požadované přílohy, je-li k tomu kupující dodatečně vyzván i po lhůtě výše uvedené s tím, že však takováto výzva nemá účinky spojené s vrácením daňového účetního dokladu (faktury) dle tohoto odstavce.

7.5

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.

Čl. 8 Pokyny pro zpracování nabídky

8.1

Způsob zpracování nabídky

Nabídku podá uchazeč v písemné formě (v jednom originále) v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými ve výzvě k podání nabídky, a to včetně požadovaného řazení nabídky.

Celá nabídka musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho úřední překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Návrh musí být kvalitním způsobem vytištěn tak, aby byl dobře čitelný, bude (včetně příloh) svázán či jinak zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy (např. pomocí provázku a přeplep s razítkem dodavatele), a to i v případě podání nabídky v kroužkovém pořadači. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Všechny listy nabídky budou v pravém dolním rohu očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Očíslovány budou kompletně všechny listy, a to i včetně veškerých přiložených dokladů. Posledním listem nabídky bude prohlášení uchazeče podepsané statutárním orgánem, případně příslušně zmocněnou osobou, v němž se uvede celkový počet všech listů v nabídce.

Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku.

Nabídka musí být podána v uzavřené obálce, s označením názvu „**Fakultní nemocnice Na Bulovce – nákup 2 osobních automobilů**“ - NEOTEVÍRAT.

Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

8.2

Požadavky na jednotné uspořádání nabídky:

- a) titulní list nabídky – identifikace uchazeče,
- b) krycí list nabídky, (uchazeč závazně použije vzor – příloha č. 1 Požadavků a podmínek pro zpracování nabídky)
- c) návrh kupní smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku,
- d) doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů,
- e) čestné prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu,
- f) prohlášení o počtu listů nabídky.

Čl. 9 Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem:

Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Čl. 10 Další požadavek zadavatele

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil čestné prohlášení o tom, že souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu (kupní smlouva, servisní podmínky vážící se k předmětu plnění), které bude podepsáno oprávněnou osobou uchazeče v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku.

Neprokázání splnění kvalifikace dle Čl. 9 a dalšího požadavku zadavatele dle Čl. 10 bude mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Čl. 11 Pravost a stáří dokladů

11.1

Zadavatel stanovuje, aby uchazeč předložil všechny zadavatelem požadované doklady v prosté kopii.

11.2

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Čl. 12 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Čl. 13 Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodatečné informace k výzvě k podání nabídky je možno podat pouze písemně na adresu zástupce zadavatele:

TYPAZ, s.r.o.
Římská 527/22, 120 00 Praha 2
kontaktní osoba: Jaroslava Majdlochová

e-mail: typaz@volny.cz

Čl. 14 Lhůta a místo pro podání nabídek

Místem pro podání nabídek je:

TYPAZ, s.r.o.
Římská 22, Praha 2, 120 00

Nabídky je možno podávat každý pracovní den v době od 8:00 – 12:00 hod. nebo doporučeně poštou na shora uvedenou adresu tak, aby doručení bylo uskutečněno nejpozději **do 12:00 hodin dne 19.12.2011.**

Nabídky, které budou doručeny na shora uvedenou adresu po termínu stanoveném pro podání nabídek, nebudou zadavatelem otevírány a budou uchazečům vráceny.

Čl. 15

Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude neveřejné.

Zadavatel následně zveřejní výsledek zadávacího řízení (veřejné zakázky malého rozsahu) na www.fnb.cz, včetně údajů o hodnotách parametrů vybrané nabídky (nabídková cena, vybraný dodavatel).

Čl. 16

Hodnocení podaných nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Čl. 17

Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zadávací řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu zrušit,
- nevracet uchazečům podané nabídky,
- vyloučit ze zadávacího řízení uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- ověřit si informace, uvedené uchazečem v nabídce,
- uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem,
- náklady spojené s účastí uchazeče v zadávacím řízení veřejné zakázky nebudou zadavatelem uchazečům hrazeny.

Příloha č. 1 – k Požadavkům a podmínkám pro zpracování nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY

1. Veřejná zakázka malého rozsahu

Název veřejné zakázky:

„Fakultní nemocnice Na Bulovce – nákup 2 osobních automobilů“

2. Základní identifikační údaje

Dodavatel:

Název:

Sídlo/místo podnikání:

Tel./fax:

E-mail:

IČ:

DIČ:

Spisová značka v obchodním rejstříku:

Kontaktní osoba:

Tel./fax:

E-mail:

3. Nabídková cena v měně CZK

bez DPH

samostatně DPH

včetně DPH

Cena za dodávku celkem

4. Oprávněná osoba za dodavatele

Titul, jméno, příjmení:

Funkce:

Datum:

.....
razítko, podpis

FAKULTNÍ NEMOCNICE NA BULOVCE

Budínova 2, 180 81 Praha 8

IČ: 000 64 211

b)

***Technické podmínky
(technická specifikace)***

Fakultní nemocnice Na Bulovce

Budínova 2, 180 01 Praha 8, dopravní oddělení

Specifikace osobního automobilu

Osobní automobil:

- minimálně 5 míst k sezení
- minimálně 5 dveří
- celková délka minimálně 4200 mm
- rozvor minimálně 2600 mm
- objem zavazadlového prostoru minimálně 300 litrů

Motor:

- zážehový
- objem 1350 – 1600 cm³
- výkon minimálně 75 kW
- maximální točivý moment minimálně 130 Nm
- spotřeba paliva cyklus kombinovaný max. 6,5 l na 100 km

Převodovka:

- manuální
- minimálně 5 stupňů

Vybava:

- náhradní kolo
- airbag u řidiče i spolujezdce, boční airbasy předních sedadel, okenní airbasy pro přední a zadní sedadla
- klimatizace
- centrální zamykání (dálkové)

Záruky a služby:

- minimálně 4 roky záruky bez omezení ujetých km
- minimálně 4 roky asistenční služby

Cena:

- maximálně 280.000,- Kč

Vladimír B á l e k
vedoucí dopravního oddělení